



CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO

1. GENERALITA'

Le presenti condizioni generali (**Condizioni Generali**) si applicano inderogabilmente a tutti gli acquisti effettuati presso terzi fornitori (ciascuno, un **Fornitore**) da CAP IT S.r.l., con sede in Via G.Sirtori 35, 20017 Passirana di Rho, MI, Italia. C.F. / P.IVA 11762310156, Registro Imprese n. 18284/1996 Tribunale di Milano – R.E.A. 1494566 (**CAP IT**) e, assieme all'ordine di acquisto ed alla relativa accettazione del Fornitore nonché al capitolato ove presente, costituiscono il contratto di acquisto (**Contratto di Acquisto**).

2. ACCETTAZIONE DEGLI ORDINI DI ACQUISTO

Con l'accettazione di un ordine di acquisto, in qualsiasi forma effettuata e/o pervenuta presso la sede di CAP IT, il Fornitore accetta anche le presenti Condizioni Generali e conclude con CAP IT il Contratto di Acquisto.

Le presenti Condizioni Generali potranno essere modificate e/o integrate unicamente da CAP IT nei singoli ordini di acquisto. Infatti, in caso di contrasto tra le presenti Condizioni Generali (come eventualmente modificate e/o integrate negli ordini di acquisto) e le eventuali condizioni di vendita previste nelle conferme degli ordini di acquisto da parte del Fornitore, prevarranno le presenti Condizioni Generali.

Le nostre specifiche riferite al bene/servizio ordinato, ove allegate all'ordine o comunque portate a conoscenza del Fornitore, costituiranno parte integrante del contratto e si intenderanno accettate in ogni loro elemento. Il Fornitore si impegna a far fronte alle specifiche medesime, ove non esplicitamente eccettuate.

Eventuali variazioni alle specifiche devono essere formulate per iscritto ed accettate da CAP IT.

3. CONSEGNE

I termini di consegna sono indicati negli ordini di acquisto oppure nei successivi richiami dell'ordine di acquisto e sono essenziali e inderogabili.

Pertanto, qualora una consegna sia effettuata da un Fornitore in ritardo rispetto a quanto previsto dall'ordine di acquisto oppure nei successivi richiami dell'ordine di acquisto, è facoltà di CAP IT: a) risolvere il contratto di compravendita e/o fornitura con il Fornitore, b) annullare il singolo ordine di acquisto, e/o c) rifiutare la consegna di quanto ordinato, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni subiti da CAP IT, ivi compresa l'eventuale differenza tra il prezzo pattuito con il Fornitore ed il costo sostenuto da CAP IT per acquistare da terzi i medesimi beni e/o servizi.

Fermo restando quanto previsto al successivo articolo 5, i beni e/o servizi oggetto di un ordine di acquisto si intenderanno regolarmente consegnati solo se accompagnati da documento di trasporto che includa: a) il riferimento al numero ed alla data del relativo ordine di acquisto; b) il peso e/o la quantità dei beni e/o servizi; c) il certificato di collaudo/conformità dei beni e/o servizi ove previsto. La mancanza di tali indicazioni e/o documenti autorizza CAP IT a rifiutare la consegna e a non effettuare il relativo pagamento.

CAP IT si riserva la facoltà di rifiutare l'accettazione di consegne di merce effettuate con termini anticipati non richiesti e comunque, ai fini del pagamento della fornitura stessa, verrà considerato fermo il termine di consegna convenuto fra le parti.

4. RESPONSABILITA' DEL TRASPORTO. PROPRIETA' DEI BENI E/O SERVIZI

Gli ordini di acquisto devono intendersi tassativamente "franco ns. stabilimento", salvo eventuale deroga espressamente indicata negli ordini di acquisto. I beni e/o servizi oggetto dell'ordine di acquisto resteranno di proprietà del Fornitore, che sosterrà tutti i relativi rischi di perdita o deterioramento, sino alla consegna presso i magazzini di CAP IT.

Qualora, nell'ordine di acquisto o nei richiami all'ordine di acquisto, vengano pattuite condizioni diverse dalla precedente, in ogni caso restano sempre a carico del Fornitore eventuali avarie dipendenti da imperfetto imballaggio.

5. QUALITA' E CONTROLLO DEI BENI E/O SERVIZI

I beni e/o servizi oggetto dell'ordine di acquisto dovranno essere conformi ad eventuali specifiche previste nello stesso e/o nel relativo capitolato e comunque prodotti secondo i migliori standard di mercato, ai sensi della normativa applicabile, ed accompagnati dai documenti e certificati richiesti.

All'atto della consegna CAP IT si riserva il diritto di controllare la conformità dei beni e/o servizi a quanto previsto nell'ordine di acquisto e nelle presenti Condizioni Generali. Qualora l'oggetto dell'ordine di acquisto siano macchinari, CAP IT potrà effettuare un collaudo degli stessi al termine della completa installazione.

Il Fornitore, previa richiesta scritta da effettuarsi entro la data di consegna, potrà richiedere a CAP IT di partecipare alla verifica/collaudo.

In presenza di eventuali vizi o difetti, anche se riguardanti solo parte dei beni e/o servizi consegnati, CAP IT avrà diritto di: a) risolvere il contratto di compravendita e/o fornitura con il Fornitore, b) annullare il singolo ordine di acquisto, c) rifiutare la consegna di quanto consegnato, d) restituire al Fornitore, a spese di quest'ultimo, i beni e/o servizi consegnati, in tutto od in parte, e/o e) richiedere al Fornitore la sostituzione dei beni e/o servizi difettosi o viziati con uguali beni e/o servizi ma esenti da vizi o difetti, salvo in ogni caso il diritto di risarcimento di tutti i danni subiti (ivi compresa l'eventuale differenza tra il prezzo pattuito con il Fornitore ed il costo sostenuto da CAP IT per acquistare da terzi i medesimi beni e/o servizi).

CAP IT avrà la facoltà insindacabile di rifiutare la consegna di beni e/o servizi che si discostino per eccesso o difetto dalle quantità indicate negli ordini di acquisto. Qualora CAP IT rifiuti la consegna nulla sarà dovuto da CAP IT al Fornitore e CAP IT avrà diritto al rimborso dei costi eventualmente sostenuti per il trasporto ovvero degli importi versati come eventuale anticipo, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni subiti, ivi compresa l'eventuale differenza tra il prezzo pattuito con il Fornitore ed il costo sostenuto da CAP IT per acquistare da terzi i medesimi beni e/o servizi.

6. PREZZO DEI BENI E/O SERVIZI. PAGAMENTI

I prezzi dei beni e/o servizi acquistati da CAP IT sono quelli indicati nell'ordine di acquisto oppure nei successivi richiami all'ordine di acquisto e sono immodificabili.

CAP IT non sarà pertanto tenuta al pagamento di importi maggiori, a qualsiasi titolo, salvo diverse pattuizioni scritte con il Fornitore.

Il pagamento dei beni e/o servizi avverrà entro il termine convenuto ed indicato nell'ordine di acquisto a condizione che: a) il documento di trasporto sia completo ai sensi dell'articolo 3; b) i beni e/o servizi siano stati regolarmente accettati da CAP IT dopo il controllo/collaudo di cui al precedente articolo 5.

Rimane inteso che, qualora i beni e/o servizi ordinati siano stati accettati da CAP IT solo in parte, ai sensi dell'articolo 5 di cui sopra il pagamento sarà effettuato unicamente per la parte accettata ovvero, qualora CAP IT abbia richiesto la sostituzione di beni e/o servizi difettosi, sospeso fino al completamento della consegna.

Qualora il Fornitore non rispetti i termini di consegna indicati negli ordini di acquisto oppure nei successivi richiami dell'ordine di acquisto e CAP IT non si avvalga delle facoltà previste dall'articolo 3) delle presenti Condizioni Generali, il prezzo dei beni e/o servizi indicato nel relativo ordine di acquisto si intenderà automaticamente decurtato nella seguente misura: a) del 10% se la consegna avviene con un ritardo inferiore al 50% del tempo intercorrente tra l'emissione dell'ordine di acquisto oppure dei richiami dell'ordine di acquisto e il termine di consegna ivi indicato; b) del 20% se la consegna avviene con un ritardo superiore al 50% del tempo intercorrente tra l'emissione dell'ordine di acquisto oppure dei richiami dell'ordine di acquisto e il termine di consegna ivi indicato.

Non è ammessa la cessione del credito derivante dal presente acquisto ai sensi dell'art.1260 C.C. 2° comma.

7. GARANZIE E MANLEVA

Il Fornitore garantisce di essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per produrre e vendere i beni e/o servizi oggetto dell'ordine di acquisto.

Il Fornitore garantisce che i beni e/o servizi acquistati da CAP IT rimarranno esenti da vizi/difetti per un anno dalla consegna e, se trattati di macchinari, il loro corretto funzionamento per due anni dal superamento del collaudo, salvo diverse pattuizioni previste nel capitolato.

Eventuali vizi o difetti non emersi durante i controlli e/o il collaudo di cui al precedente articolo 5) dovranno essere denunciati per iscritto da CAP IT al Fornitore entro 90 giorni dalla scoperta o entro il termine convenuto per il pagamento indicato nell'ordine di acquisto se maggiore.

In tal caso il Fornitore dovrà prontamente sostituire, a proprie spese, i beni e/o servizi con altri uguali ma esenti da vizi. In ogni caso, il Fornitore sarà responsabile per gli eventuali danni subiti da CAP IT a causa dei difetti dei beni e/o servizi.

Il Fornitore si impegna a tenere indenne e manlevata CAP IT, i suoi rappresentanti ed ogni società appartenente al suo gruppo di società, da qualsiasi perdita, danno o richiesta di terzi (ivi inclusa l'amministrazione delle finanze) derivante da una mancanza di qualità dei beni e/o servizi acquistati da CAP IT o dall'inosservanza di obblighi normativi o contrattuali da parte del Fornitore, fino al termine di prescrizione delle relative azioni.

Le somme a qualunque titolo dovute dal Fornitore a CAP IT potranno essere trattenute da quest'ultima con riferimento agli importi che CAP IT dovrebbe versare al Fornitore anche in ragione di un ordine di acquisto non ancora emesso.

8. ANNULLAMENTO DEGLI ORDINI

Nonostante l'accettazione di un ordine di acquisto da parte del Fornitore, ma a condizione che la relativa consegna non sia già stata effettuata, è facoltà di CAP IT annullare un ordine di acquisto oppure un successivo richiamo dell'ordine mediante comunicazione scritta da inviare al Fornitore entro i cinque giorni lavorativi successivi alla data dello stesso, senza alcun onere a proprio carico.

9. LEGISLAZIONE APPLICABILE

Le presenti Condizioni generali e gli ordini di acquisto sono regolati ed interpretati esclusivamente ai sensi della legislazione italiana.

10. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e/o esecuzione dei contratti regolati dalle presenti Condizioni Generali (ivi compreso ogni ordine di acquisto o documento allegato), o comunque derivante dagli stessi, anche se di natura extracontrattuale, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Milano.

Ogni Conferma d'Ordine richiamerà in modo espresso le presenti Condizioni Generali di Vendita.

Pertanto, in caso di mancata contestazione entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della stessa, il Compratore dichiara di averne preso conoscenza e di averle integralmente e pienamente approvate.

Ai sensi ed agli effetti di cui agli artt.1341 e 1342 c.c., il Compratore altresì dichiara di approvare espressamente le seguenti disposizioni:

1),2),3),4),5),6),7),8),9),10)